

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
От 28.08.15



ПОЛОЖЕНИЕ
О структурном подразделении
«Отделение дополнительного образования детей»
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №164
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015

Положение о структурном подразделении отделения дополнительного образования детей на базе государственного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 164

1. Общие положения

Отделение дополнительного образования детей является структурным Подразделением образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №164 Красногвардейского района Санкт-Петербурга и не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

Местоположение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей(далее ОДОД) 195298 СПб, пр.Косыгина д28,к3

Основное предназначение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей: удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей), профилактика асоциального поведения в основном детей среднего и старшего возраста.

Основная задача структурного подразделения:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья,
- профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по направлениям, согласованных с учредителем и учетом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей.

Администрация ОУ оказывает содействие в работе детских и юношеских общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями.

В соответствии с уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организованных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Основы деятельности

Основной деятельностью ОДОД является:

реализация образовательных программ различных направленностей, утвержденных органом самоуправления ОУ согласованных в зависимости от направленности с районным методистом УДОД;

реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

Не допускается включение в учебно-производственный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам, восточные единоборства, борьба, бальные танцы и т.д)

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильным УДОД.

Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор дополнительных образовательных программ, принятых к реализации.

Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей:

1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование учебного заведения;
- где, когда, кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- срок реализации дополнительной образовательной программы;
- ФИО, должность автора дополнительной образовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки дополнительной образовательной программы;

2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность дополнительной образовательной программы;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличия и особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;

- возраст детей участвующих в реализации дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий дополнительной образовательной программы;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов дополнительной образовательной программы (выставки, концерты, соревнования и т.д.)

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем

-количество часов с разбивкой на теоретические и практические виды занятий

4.Содержание дополнительной образовательной программы возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий)

5.Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

-обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов и т.д.)

-дидактические и лекционные материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

6. Список использованной литературы.

ОДОД имеет право ежегодно(до начала учебного года) изъять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей

Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года.

Занятия в ОДОД начинаются через полчаса после окончания учебного процесса в ОУ до 21 часа ежедневно. В воскресенье и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией ОУ.

Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.).Далее именуются объединения.

Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительно образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского объединения расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОУ самостоятельно, утверждается руководителем ОУ, согласовывается с Администрацией района и Комитетом по образованию.

Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

Обучение ОДОД осуществляется на русском языке.

Прием в объединение ОДОД производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети с 6 до 18 лет. Перевод на последующий год обучения производится выполнения обучающимся образовательной программы. Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы, в порядке, определенном соответствующими правилами приема, перевода и отчисления, утвержденными директором. При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические и другие объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

Количество учебных групп должно быть не менее 30, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируется учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения. Объединения ОДОД работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается администрацией ОУ. ОДОД организует работу в течении всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся, на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа руководителя ОУ.

Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психологического насилия не допускается.

ОУ несет в установленных законодательством РФ порядке ответственность за:

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

качество реализуемых образовательных программ;

соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной

тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

В объединение ОДОД принимаются учащиеся школьного возраста, проживающие в микрорайоне.

Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем, определяется согласно рекомендации Комитета по образованию.

Расписание занятий объединений составляется администрацией ОУ по представлению педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке обучающихся в ОУ.

Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДОД являются обучающиеся, как правило, от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители). Зачисление обучающихся в объединение ОДОД осуществляется на основании

добровольного волеизъявления обучающиеся или их родителей (законных представителей).

При приеме обучающиеся в объединение ОДОД обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом ОУ, настоящим Положением структурного подразделения - отделения дополнительного образования детей на базе образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Родителям (законным представителям) обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются уставом ОУ и иными предусмотренными актами.

К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или средне профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

Отношения работников ОДОД и администрации регулируется трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Директор ОУ по результатам тарификации и аттестации работников ОУ по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работником в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Постановлением Правительства от 01.11.2005 № 1671 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», устанавливает

надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным ОУ.

4. Права обязанности участников образовательного процесса

К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОДОД;
- бережное отношение к имуществу ОУ.

К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающегося;
- выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями имеющимися в ОДОД.

К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание и обучение получения детьми дополнительного образования.

К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном Учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;

- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

5. Управление ОДОД

5.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется следующей нормативную базу:

- Конституция Российской Федерации,

- Трудовой Кодексом РФ,

- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р

- Концепция развития дополнительного образования детей в РФ Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р

- Федеральный закон РФ №273-ФЗ «Об образовании в РФ от 29.12.12

- Закон об образовании Санкт-Петербурга от 17.07. 2013 № 461-83

- Закон об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам приказ Мин.Обр. и науки РФ от 29.08.2013 № 1008

- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 10.09.2013 № 66-рп О программе «Развитие образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы

Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который: издает приказ о назначении руководителя ОДОД;

при необходимости выдает доверенность на имя руководителя ОДОД, с указанием прав и полномочий;

утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, утвержденной;

предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;

несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время

образовательного процесса, соблюдении норм охраны труда и техники безопасности;

несет ответственность за уровень квалификации работников.