

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
Протокол №1 от 29.08.2014г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 164  
\_\_\_\_\_  
Ю.И. ЖЕЛЕЗНОВ  
29 августа 2014 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения**  
**средней общеобразовательной школы №164**  
**Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии со следующей нормативно-правовой базой:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
- Гражданский Кодекс РФ;
- Закон РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ;
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.03.1992 №2300-1;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. №706
- Уставом школы.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в школе, наиболее полно способствующие развитию образовательного процесса и оказывающие эффективное влияние на процесс обучения и воспитания учащихся.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются для обучающихся на основе заказа родителей по результатам маркетинговых исследований.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги не могут проводиться взамен и в рамках основной образовательной деятельности школы, финансируемой за счет бюджета.

1.4. Взаимоотношения Заказчика (родителей) и Исполнителя (школы) по предоставлению платных образовательных услуг определяются договором.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым образовательным учреждением, относятся:

Образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх учебных программ, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися других учреждений.

Развивающие услуги:

- ведение кружков, секций; создание студий, групп, клубов;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни.

Оздоровительные услуги:

- организация секций и групп по укреплению здоровья;
- создание групп коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Организационные услуги:

- организация досуга обучающихся;
- улучшение условий пребывания в Образовательном учреждении и питания.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами, которые разрабатываются и принимаются Педагогическим советом школы.

1.7. Порядок предоставления платных образовательных услуг предусматривается п.4.15. Устава школы.

1.8. Перечень платных дополнительных образовательных услуг рассматривается на заседании на Педагогическом Совете школе и утверждается директором.

1.9. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

1.10. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон ,

при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.11. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

## **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю полную достоверную информацию об исполнителях оказываемых образовательных услугах. Обеспечив возможность их правильного выбора.

2.2. Заказчику предоставляется полная информация, содержащая следующие сведения:

- место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства от государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость.

2.3. Перечень и стоимость платных услуг рассматривается на Попечительском совете и согласовывается с Педагогическим Советом.

2.4. Исполнитель по требованию потребителя обязан предоставить для ознакомления следующие документы и локальные акты:

- Устав школы;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя;

- договор об оказании дополнительных образовательных услуг;

- дополнительные образовательные программы.

2.5. Исполнитель обязан заключить договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения;

- фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, паспортные данные Заказчика;

- наименование дополнительных образовательных программ, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

3.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и сроки, оговоренные в договоре.

3.2. Исполнитель ведет табель посещаемости обучающихся.

3.3. Исполнитель несет ответственность за качество предоставляемой услуги.

3.4. Исполнитель регулярно информирует родителей о достигнутых успехах ребенка.

3.5. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору,

Исполнитель и Заказчик несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

3.6. Заказчик вправе требовать полное возмещение убытков, если обнаружены недостатки в оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказании их в

неполном объеме, в соответствии с образовательными программами, учебными планами.

#### **4. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

4.1. Для изучения мнения родителей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, учреждение оформляет «Книгу жалоб и предложений».

4.2. Родители могут посещать дополнительные платные занятия, открытые мероприятия и принимать участие в их проведении.

4.3. Контроль за деятельностью учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг осуществляет орган управления образованием и др.

органы и организации, на которые, в соответствии с законами РФ, возложены контрольные функции.

#### **5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

5.1. В особых случаях Заказчик может письменно обратиться в Попечительский совет о пересмотре оплаты платных дополнительных образовательных услуг:

- при пропуске занятий более 2-х недель подряд по уважительной причине;
- в связи с трудной жизненной ситуацией.

5.2. На основании резолюции Попечительского совета о пересмотре оплаты платных дополнительных образовательных услуг Заказчику выдается платежный документ (квитанция) с перерасчетом стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

**Приложение №1 Методика расчета стоимости ДПОУ**

Ф.И.О.преподавателя	
Наименование услуги	
Количество часов в месяц	
Количество месяцев (сентябрь-май)	
Количество часов по программе	
Число учащихся в группе	
Стоимость одного часа занятий	
Доход всего	
Заработная пл. преподавателю	35%
Заработная пл.руководителю	8%
Заработная пл. гл бухгалтеру	4%
Заработная пл.организатору	4,4%
Заработная пл.ответственному за квитанции	2,0%
Резерв	8,0%
Начисление на з/плата- 18,6%	18,60%
Коммунальные услуги-223 коску согласно расчёта	5%
Приобретение мебели-310 коску	10%
Приобретение строит. и канц.товаров- 340 коску	5%
Итого расход	

**Приложение №2 Методика распределения средств, полученных в результате оказания ДПОУ**

Денежные средства, поступившие от родителей, за платные дополнительные образовательные услуги расходуются следующим образом:

- 80 % - фонд оплаты труда:
  - Оплата преподавателям, ведущим дополнительные платные услуги — до 38% от общего дохода;
  - Оплата руководителю — до 8,4 % от общего дохода (но не более установленного процента от должностного оклада директора школы, который утверждается приказом Администрации Красногвардейского района СПб);
  - Оплата организатору платных услуг — до 5 % от общего дохода;
  - Оплата ответственному за ведение документации — до 5 % от общего дохода;
  - Оплата ответственному за квитанции – до 5% от дохода;
  - Начисления в фонды социальной защиты и страхования - до 18,6% от общего дохода.
- 20 % - на развитие материально-технической базы школы (приобретение канцтоваров, строительного инвентаря, оргтехники, расходных материалов, ремонт имущества и т.д., связанное с образовательным процессом, на восстановление коммунальных затрат)